

Принято на заседании Педагогического Совета Протокол № 33 от 31.08.2022	УТВЕРЖДАЮ: Директор школы: Зарифулин В.А. Приказ № 423 от 05.09.2022
---	---



**Положение о методическом объединении учителей- предметников
МОУ «Татауровская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы ОУ, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, научно-методической, экспериментальной и внеурочной работы по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин.

1.3. В МОУ «Татауровская СОШ» создается методическое объединение классных руководителей.

1.4. Количество методических объединений и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач и утверждается приказом директора МОУ «Татауровская СОШ».

1.5. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором МОУ «Татауровская СОШ» по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

Цель методического объединения учителей предметников - обеспечение условий для эффективного использования и развития профессионального потенциала педагогов, сплочение и координация их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин для повышение качества образовательного процесса.

Задачи работы методического объединения:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ программ элективных курсов, авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах; аттестационного материала для государственной итоговой аттестации обучающихся за курс основной и полной школы (экзамены по выбору);
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения, разработка соответствующих рекомендаций, разработка

рекомендации по сохранению и укреплению здоровья школьников в процессе изучения образовательных дисциплин;

- взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение актуального педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- организация исследовательской деятельности обучающихся по смежным образовательным дисциплинам;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методики преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации;
- организация и проведение предметных недель (декад и т. д.) в образовательном учреждении; организация и проведение I этапа Всероссийских предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные и элективные курсы, кружки, секции и др.);
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

Методическое объединение:

- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

3. Основные формы работы методического объединения

3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.

3.2. «Круглые столы», совещания и семинары по научно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т. п.

3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.

3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.

4. Порядок работы методического объединения

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором МОУ «Татауровская СОШ» из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается методическим советом МОУ «Татауровская СОШ».

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

4.4. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

4.5. Контроль деятельности МО осуществляется директором МОУ «Татауровская СОШ», его заместителями в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

5. Документация методического объединения

5.1. Положение о методическом объединении.

5.2. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).

5.3. Анализ работы за прошедший учебный год.

5.4. Задачи МО на текущий учебный год.

5.5. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

5.6. План работы МО на текущий учебный год.

5.7. Функциональные обязанности руководителя МО.

5.8. Сведения о темах самообразования учителей МО.

5.9. Перспективный план аттестации учителей МО.

5.10. График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.

5.11. Перспективный план повышения квалификации учителей МО.

5.12. График повышения квалификации учителей МО на текущий год.

5.13. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО (утверждается директором ОУ).

5.14. Материалы актуального педагогического опыта учителей.

5.15. План проведения методической недели (если МО проводит самостоятельно).

5.16. Рабочие программы (авторские по предмету, факультативов, кружков, элективных курсов).

5.17. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.

5.18. Календарно-тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету).

5.19. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.

5.20. План проведения предметной недели.

5.21. Результаты внутришкольного контроля (экспресс-, информационные и аналитические справки), результаты диагностики педагогов и обучающихся.

5.22. Протоколы заседаний МО.

6. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией ОУ о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора ОУ;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.

7. Обязанности учителей методического объединения

Каждый учитель обязан:

- иметь собственную программу профессионального самообразования;
- знать методику преподавания предмета;
- принимать активное участие в заседаниях методического объединения;
- участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- уметь анализировать свои достижения и недостатки по соответствующим критериям.

8. Контроль за деятельностью МО

Контроль за деятельностью МО осуществляется директором МОУ «Татауровская СОШ», заместителем директора по УВР в соответствии с планами методической работы школы и ВШК.

