

Протокол заседания № 4 от 29.05.2023 г.

Тема: Внедрение обновленных ФГОС СОО на основе нормативно-правовой базы.

Присутствовали 5 человек.

Повестка:

1. Рассмотреть алгоритм создания рабочих программ с использованием сайта «Единое содержание общего образования»;
2. Анализ результатов четверти и года;
3. Обсуждение задач на новый учебный год.

Ход заседания:

1. По первому вопросу слушали руководителя ШМО Шульгину К.Е.

Проведён практикум с подробным разбором и демонстрацией функционала сайта «Единое содержание общего образования»:

- выбор ФОП и предмета из списка;
- заполнение титульного листа;
- ознакомление с пояснительной запиской;
- ознакомление с тематическим планированием;
- редактирование поурочного календарного планирования;
- описание учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- описание материально-технического обеспечения.

Принято **решение** составить рабочие программы по преподаваемым дисциплинам СОО.

2. По второму вопросу слушали Есину Н.А. (учитель географии), Кочмарёву Т.Н. (учитель химии и биологии), Скок Г.С. (учитель географии и математики), Колмакова Г.И. (учитель физики), Шульгину К.Е. (учитель математики и информатики).

Результаты четверти показали, незначительное повышение качества знания, но снижение мотивации обучающихся на уроках. Сказывается на работе учащихся приближение каникул и общая усталость, а также возрастные особенности и стресс, связанные с подготовкой к ГИА в 9 и 11 классах. Учащихся с неудовлетворительными результатами в четверти и за год – нет.

Принято **решение** продолжить работу над повышением уровня мотивированности и заинтересованности учащихся. Учителям предметникам проводить дополнительную работу с учащимися с низким уровнем знаний и повысить качество знаний по своим предметам.

3. Обсуждение задач на новый учебный год.

В ходе обсуждения все присутствующие имели возможность высказаться по содержанию вопроса.

Принято **решение**:

1. Продолжить работу с индивидуальным образовательным маршрутом педагога, повышение квалификации педагогов через посещение курсов, семинаров, вебинаров.
2. Учесть при составлении плана методической работы на следующий учебный год предложенные на заседании задачи.

Руководитель ШМО  /Шульгина К.Е.