

**Министерство образования и науки Республики Бурятия**  
**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«Татауровская средняя общеобразовательная школа»**

---

671251, Республика Бурятия,  
Прибайкальский район,  
п. Татаурово, у. Школьная, 21

тел/факс (30144) 56-1-90  
E-mail:tatashola@yandex.ru

---

Приказ

№ 79

01.09.2021 г

На основании Протокола Педагогического совета от 30.08.21 №31

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить календарный график работы школы на 2021-2022 учебный год.
2. Утвердить расписание уроков.
3. Утвердить учебный план на 2021-2022г начального общего образования
4. Утвердить учебный план на 2021-2022г. Основного общего образования
5. Утвердить учебный план на 2021-2022г. Среднего общего образования
6. Утвердить рабочие программы педагогов по учебным предметам
7. Утвердить рабочую программу воспитания НОО, ООО, СОО
8. Включить программу воспитания по уровням образования в ООП, НОО, ООП ООО, ООП СОО в содержательный раздел п.2.3
9. Внести изменения в организационный раздел п.3.1, п.3.2 ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО
10. Утвердить план ВШК на 2021-2022 уч.г.
11. Утвердить положение о ВСОКО, план ВСОКО на 2021-2022 г
12. Утвердить план методической работы
13. Утвердить учебный план индивидуального обучения на дому по АООП НОО для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 4 класс.
14. Утвердить расписание занятий по внеурочной деятельности.
15. Утвердить расписание звонков на 2021 – 2022 учебный год.
16. Утвердить график питания в столовой (Приложение 1).
17. Утвердить график работы секций и кружков.
18. Утвердить режим работы школы.
19. Утвердить перечень УМК на 2021 – 2022 учебный год.
20. Утвердить план работы по пропаганде ПДД и профилактике детского ДТТ на 2021 – 2022 учебный год.
21. Утвердить план работы уполномоченного по правам ребенка на 2021 – 2022 уч.год
22. Утвердить план работы МО классных руководителей
23. Утвердить план по профилактике суицида
24. Утвердить план мероприятий по профилактике буллинга, скулшутинга.
25. Утвердить план работы Совета профилактики и состав Совета по профилактике

26. Утвердить ответственного по ВСЕОБУЧ Есину Н.А., зам.директора по ВР, на 2021 – 2022 учебный год.
27. Утвердить план научно-методической работы, план работы ШМО.
28. Утвердить список детей на льготное питание. (Приложение 2).

Директор:



В.А. Зарифулин

Приложение  
Утверждено Приказом № 79 от 01.09.2021  
Директор школы Зарифулин В. А.



## План работы МО учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год

**Методическая тема МОУ "Татауровская СОШ":** «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»

**Методическая тема МО учителей начальных классов:** «Профессионально-личностный рост педагога как одно из условий обеспечения качества образования учащихся с различными образовательными потребностями в условиях реализации ФГОС»

**Цель:** Повышение уровня профессиональной компетентности учителя, способного свободно и активно мыслить, моделировать воспитательно-образовательный процесс, самостоятельно генерировать и воплощать новые идеи и технологии обучения и воспитания в процессе внедрения ФГОС НОО.

### Задачи:

1. Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО в штатном режиме;
2. Реализация системно-деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования; индивидуализация работы с учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;
3. Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
4. Продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.

### План методической работы на 1 полугодие 2021-2022 уч. г.

Сроки проведения мероприятия	Мероприятие	Ответственные
Август 2021	<b>Заседание № 1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021– 2022 учебный год»</b> 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2020-2021 год, утверждение плана работы МО на новый учебный год. 2. Рассмотрение календарно – тематических планов по предметам, учебных программ и программно-методического обеспечения в	Зам. Директора УВР, руководители ШМО

	соответствии с учебным планом и стандартом начального образования. 3.Уточнение тем по самообразованию. Формирование и корректировка плана повышения квалификации на 2021- 2022 учебный год. 4.Обсуждение и утверждение плана работы МО на новый 2021-2022 учебный год.	
Октябрь 2021	Подготовка и участие в районном Фестивале методических идей «Шаг к успеху»	Зам. Директора УВР, руководители ШМО педагоги
Октябрь- ноябрь 2021	Организация подготовки к участию в школьном этапе ВсОШ Проведение школьного этапа ВсОШ	Зам. Директора УВР, руководители ШМО Учителя предметники
Октябрь-декабрь 2021	Внедрение и апробация банка заданий на портале РЭШ по функциональной грамотности	Зам. Директора УВР Учителя предметники
В течение полугодия	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением при зам. Дир. По УВР, в рамках работы МО: а) уроки в системе развивающего и деятельностного обучения; б) уроки в системе личностно-ориентированного обучения; в)уроки с применением современных педтехнологий. 2. Посещение уроков у молодых педагогов.	Зам. Директора УВР
Ноябрь 2021	<b>Заседание № 2 Тема: «<u>Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО</u>».</b> 1. «Ребенок с ОВЗ. Кто он? Формы и методы работы с обучающимися с ОВЗ». 2. «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению». 3. Итоги адаптационного периода первоклассников. 4. Результаты стартовых контрольных работ .	Руководитель ШМО
В течение полугодия	Организация участия педагогических работников вРМО учителей (согласно графика)	Зам директора УВР
В течение полугодия	Внедрение в практику работы ресурсов электронной образовательной среды (Учи. Ру, яндекс учебник и т.д)	Зам директора УВР

### План методической работы на 2 полугодие 2021-2022 уч. г.

Сроки проведения мероприятия	Мероприятие	Ответственные
Январь	<b>Заседание №3. Тема: «<u>Готовимся к введению нового ФГОС НОО</u>».</b> 1. «Знакомимся с проектами рабочих программ по новому ФГОС НОО». 2. Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за 1 полугодие	Руководитель ШМО
Январь – март 2022	1.Изучение нормативно-правовой базы, создание локальных актов, регламентирующих деятельность коллектива в новых условиях работы. 2.Обсуждение вопросов, связанных с переходом на обновленные ФГОС – 2021	Зам. Директора УВР, руководители ШМО

Январь	Проверка техники чтения. Анализ результатов.	Учителя начальных классов
Февраль 2022	Организация, подготовка учащихся и проведение ВсОШ	Учителя 3,4 кл
Февраль - май 2022	Диагностика предметных и методических компетенций учителей начальных классов. Анализ результатов.	Зам. Директора УВР, Учителя - предметники
28.02-04.03	Методическая неделя учителей начальных классов	Учителя начальных классов
15 марта – 20 мая 2022	ВПр в штатном режиме 4 класс: русский язык, математика, окр. мир	Зам. Директора УВР, учителя начальной школы
16 марта 2022	Мониторинговое исследование качества основного общего образования. Метапредметные результаты 4 класс <i>(на основе региональной выборки ОО)</i>	
Май 2022	<b>Заседание № 4 Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса»</b> 1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2021 -2022 учебный год. 2.Итоги Всероссийских проверочных работ по предметам. 4. Обсуждение плана работы и задач МО на 2022 -2023 учебный год 5. Отчёт учителей по самообразованию. 6. Итоги аттестации учителей. 7. Анализ итоговой аттестации учащихся.	Руководитель ШМО
Апрель 2022	Образовательное событие в рамках Года народного искусства и культурного наследия «Петр1 – национальное достояние России»	ШМО учителей гуманитарного цикла
Апрель-май 2022	Мониторинг рабочих программ: анализ структуры и содержания на соответствие обновленных ФГОС	Педагоги школы
В течение полугодия	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением при зам. Дир. УВР, в рамках работы МО: а) уроки в системе развивающего и деятельностного обучения; б) уроки в системе личностно-ориентированного обучения; в)уроки с применением современных педтехнологий. 2. Посещение уроков у молодых педагогов.	Зам. Директора УВР
В течение полугодия 2022	Участие в муниципальных, региональных олимпиадах и конкурсах.	Руководители ШМО
В течение полугодия	Реализация мероприятий в рамках программы «500+» в рамках реализации муниципальной ДК для школ НОР (приказ МУ УО №320 от 29.12.21)	Зам директора УВР
Учителя начальной школы	Открытые классные часы в рамках работы над проблемой низкой учебной мотивации обучающихся.	Зам директора ВР Классные руководители
Учителя начальной школы	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях муниципального и региональных уровней по вопросам реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Учителя начальной школы

Учителя начальной школы	Разработка перспективного плана КПК педагогов по вопросам реализации обновленных ФГОС	Учителя начальной школы
-------------------------	---	-------------------------

## План работы МО учителей естественно-научных и физико-математических дисциплин на 2021-2022 учебный год

Методическая тема: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий на уроках естественно-научных и физико-математических дисциплин в условиях реализации ФГОС».

Цель работы МО: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов, организация адресной работы с низкомотивированными учащимися и учащимися с рисками учебной неуспешности, для воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи работы МО:

1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, в частности, изучение методик, подходов и приёмов, ориентированных на работу с низкомотивированными учащимися и учащимися с рисками учебной неуспешности;
2. Реализация системно-деятельностного подхода в обучении и личностно-ориентированного образования;
3. Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсы повышения квалификации;
4. Продолжить работу по формированию и развитию познавательной активности у учащихся на уроках и внеклассных мероприятиях естественно-научных и физико-математических дисциплин.

Дата	Мероприятие	Ответственные
30.08.2021	<i>1-ое заседание (Анализ учебно-воспитательной работы за 2020-2021 учебный год. Задачи на 2021-2022 учебный год. Пути совершенствования учебно-воспитательного процесса с целью повышения качества образования. Определение тем самообразования. Планирование работы наставников с молодыми педагогами.)</i>	Шульгина К.Е.
28.12.2021	<i>2-ое заседание (Подведение итогов первого полугодия: анализ образовательных результатов, результатов школьного этапа ВсОШ. Трансляция опыта, полученного на РМО и КМО в период первой и второй четверти. Апробация банка заданий на портале РЭШ по развитию функциональной грамотности. Определение плана мероприятий в период проведения предметной недели)</i>	Шульгина К.Е. Есина Н.А. Кочмарёва Т.Н. Есин А.С. Коношонкина Л.Ю.

10.01.2022- 18.03.2022	<i>Проведение репетиционного экзамена по физике в 9 классе</i>	Есин А.С.
	<i>Проведение репетиционного экзамена по биологии и химии в 9 и 11 классах</i>	Кочмарёва Т.Н.
	<i>Проведение репетиционного экзамена по математике в 9 классе Открытое занятие по решению задач ГИА (6 класс) КМО – 11.03.22</i>	Коношонкина Л.Ю.
	<i>Проведение репетиционного экзамена по информатике в 9 и 11 классах и по математике в 11 классе</i>	Шульгина К.Е.
	<i>Проведение репетиционного экзамена по географии в 9 классе</i>	Есина Н.А.
	<i>Анализ результатов. Корректировка работы с обучающимися, показывающими низкий/неудовлетворительный результат.</i>	Участники МО
	<i>Подготовка и участие в методическом конкурсе профессионального мастерства «Педагогический дебют – 2022»</i>	Есин А.С. Творческая группа
	<i>Организация работы с учащимися по темам Индивидуальных проектов в 10 классе</i>	Кочмарёва Т.Н. Учителя-кураторы
	<i>Работа с заданиями на образовательном портале РЭШ по развитию математической, естественно-научной и финансовой грамотности 7-9 кл.</i>	Участники МО
	<i>Подготовка к ВПР</i>	Участники МО
23.03.2022	<i>Организация внеурочной занятости в рамках проекта «Точка роста»</i>	Кочмарёва Т.Н. Есин А.С.
	<i>3-е заседание (Анализ особенностей содержания обновленных ФГОС ООО и требований к их реализации. Отчёты по раскрытию тем самообразования. Анализ результатов репетиционных экзаменов в 9 и 11 классах. Трансляция опыта, полученного на РМО и КМО. Определение плана мероприятий недели Петра I.)</i>	Есина Н.А.
Май 2022	<i>4-ое заседание (Развитие педагогического мастерства. Результаты работы над ИОМ. Итоги работы МО учителей естественно-научных и физико-математических дисциплин. Перспективный план на 2022-2023 учебный год)</i>	Коношонкина Л.Ю. Шульгина К.Е.

**План научно - методической работы  
МО учителей гуманитарных и социально-политических дисциплин  
МОУ «Татауровская СОШ»  
на 2021-2022 учебный год**

**Методическая тема:**

«Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации ФГОС»

**Цель:** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов .

**Задачи:**

1. Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в условиях ведения ФГОС СОО в 11 классе с 01.09.2021;
2. Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО в штатном режиме;
3. Реализация системно-деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования; индивидуализация работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;
4. Совершенствование внутришкольной модели системы оценки качества образования;
5. Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
6. Продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.

**Формы методической работы:**

- Тематические педсоветы.
- Научно-методический совет
- Предметные и творческие объединения учителей.
- Работа учителей по темам самообразования.
- Открытые уроки.
- Творческие отчеты.
- Предметные недели.
- Семинары.
- Консультации по организации и проведению современного урока
- Организация работы с одаренными детьми.
- «Портфолио» учителя и ученика.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

**1 полугодие 2021 – 2022 уч. г.**



Сроки проведения мероприятий	Мероприятие	Ответственные
Сентябрь 2021 г	Утверждение состава методического совета школы, комплектование ШМО, утверждение методической темы школы на 2021-2022гг	Зам директора УВР Дрёмина Е. В.
Сентябрь 2021 г	Составление плана методической работы школы на 2021-2022 г	Зам директора УВР Дрёмина Е. В.
Сентябрь 2021 г	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	Зам директора УВР Дрёмина Е. В.
Сентябрь 2021 г	<p><b>Заседание № 1 «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО»</b></p> <p>Рабочие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы МО</li> <li>2. Анализ и утверждение рабочих программ, КТП по предметам на 2021-2022 учебный год</li> <li>3. Процедура аттестации педагогов в 2021-2022 уч. г.</li> <li>4. Утверждение программы воспитания в соответствии с новыми требованиями в системе воспитания ОУ</li> </ol>	<p>Зам директора УВР Дрёмина Е. В.</p> <p>Руководители ШМО</p>
Октябрь 2021 г	Участие в районном Фестивале методических идей «Шаг к успеху»	Педагоги школы
Октябрь 2021 г	<p>Организация наставничества для молодых педагогов в соответствии с план – графиком работы МУ УО Прибайкальский район</p> <p>-Планирование работы наставников с молодыми педагогами, оформление документации</p>	<p>Зам директора УВР Дрёмина Е. В.</p> <p>Учителя-наставники</p>
Октябрь-ноябрь 2021 г	Организация и проведение школьного тура ВСоШ	<p>Зам директора УВР Дрёмина Е. В.</p> <p>Учителя предметники</p>
Сентябрь-ноябрь 2021 г	Организация подготовки и методические мероприятия по подготовке к Итоговому сочинению 11 класс	<p>Зам директора УВР Дрёмина Е. В.</p> <p>Учителя наставники</p>
Октябрь 2021 г	Организация проведения месячника школьных библиотек	Зам директора ВР Есина Н. А.
Октябрь-декабрь 2021 г	Организация подготовки учащихся 9 класса к Итоговому собеседованию	<p>Зам директора УВР Дрёмина Е. В.</p>
Декабрь 2021 г	Проведение Итогового сочинения. Анализ результатов	Зам. Директора УВР, учителя русского языка, кл. рук. 11 кл
Октябрь-декабрь 2021 г	Внедрение и апробация банка заданий на портале РЭШ по функциональной грамотности	<p>Зам. Директора УВР Учителя предметники</p>
Октябрь-декабрь 2021 г	Организация работы с высокомотивированными детьми. Подготовка проектных, исследовательских	Зам. Директора УВР

	работ. Участие в районном этапе НПК «Шаг в будущее»	Учителя предметники
В течении полугодия	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением при зам. Дир. По УВР, в рамках работы МО: а) уроки в системе развивающего и деятельностного обучения; б) уроки в системе личностно-ориентированного обучения; в) уроки с применением современных педтехнологий. 2. Посещение уроков у молодых педагогов.	Зам. Директора УВР
Ноябрь-декабрь 2021 г	Диагностика предметных и методических компетенций учителей литературы, истории. Анализ результатов.	Зам. Директора УВР Учителя - предметники
Декабрь 2021 г	Заседание2 « <b>Управление качеством образовательной деятельности. Результаты. Опыт. Перспективы</b> » 1. Анализ результатов образовательной деятельности за 2021 год 2. Выявление причин НОР Определение приоритетных направлений дальнейшей работы школы	Зам.директора УВР
В течении полугодия	Организация участия педагогических работников вРМО учителей (согласно графика)	Зам.директора УВР
В течении полугодия	Организация подготовки к исследовательской / проектной деятельности учащихся 10 класса в рамках подготовки Индивидуального проекта	Зам.директора УВР
В течении полугодия	Внедрение в практику работы ресурсов электронной образовательной среды (Учи. Ру, яндекс учебник и т.д)	Зам.директора УВР

## 2 полугодие 2021-2022 уч. г.

Сроки проведения мероприятий	Мероприятие	Ответственные
Январь-март 2022 г	1.Создание рабочих групп, творческих объединений учителей для работы по переходу школы в эффективный режим работы «500+» -Изучение нормативно-правовой базы, создание локальных актов, регламентирующих деятельность коллектива в новых условиях работы. -Знакомство с методическими рекомендациями ФИС ОКО -Определение образовательных дефицитов.--Анкетирование участников ОП -Разработка и утверждение дорожной карты, -Программы перехода в эффективный режим работы ОУ 2.Обсуждение вопросов, связанных с переходом на обновленные ФГОС – 2021	Зам директора УВР Дрёмина Е. В.

	<p>Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание дорожной карты по переходу на новые ФГОС НООиООО</li> <li>- Формирование списка УМК для обучения по новым ФГОС НОО и ООО</li> <li>- изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей введение новых ФГОС НОО, ООО</li> <li>- Изучение требований к структуре рабочих программ по учебным предметам в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ООО, рабочей программе воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям обновленных ФГОС</li> </ul> <p>Консультирование по созданию рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм создания РП в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО - 2021»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Повышение квалификации учителей по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС</li> </ul>	
Январь 2022	<p>Проведение срезовых контрольных диагностических работ в 9, 11 классах Проведение репетиционных экзаменов в 9,11 классах.</p> <p>Анализ результатов. Корректировка работы с обучающимися, показывающими низкий/неудовлетворительный результат.</p>	<p>Зам директора УВР Дрёмина Е. В. Учителя – предметники, Кл. руководители</p>
Январь 2022	<p>Проверка техники чтения. Анализ результатов.</p>	<p>Учителя русского языка и литературы</p>
Январь 2022	<p>Работа на образовательном портале РЭШ, отработка заданий по развитию Функциональной грамотности 7-9 кл.</p>	<p>Педагоги школы</p>
02 февраля 2022	<p>Организация и проведение Итогового собеседования (дополнительный период)</p>	<p>Зам директора УВР Дрёмина Е. В. члены комиссии по проведению и оценке результатов ИС</p>
09 февраля 2022	<p>Организация и проведение Итогового собеседования 9 кл</p>	<p>Зам директора УВР Дрёмина Е. В. Учителя русского языка и литературы, члены комиссии по проведению и оценке результатов ИС</p>
Февраль 2022	<p>Предзащита Индивидуальных проектов учащихся 10 класса</p>	<p>Зам. Директора УВР Учителя-кураторы</p>
Февраль 2022	<p>Работа на образовательном портале РЭШ, отработка заданий по развитию Функциональной грамотности 7-9 кл.</p>	<p>Зам директора УВР Дрёмина Е. В. Учителя - предметники</p>

Февраль-май 2022	Диагностика предметных и методических компетенций учителей литературы, истории, русского языка, обществознания. Анализ результатов.	Зам директора УВР Дрёмина Е. В. Учителя предметники
Март 2022	ВПР в режиме апробации	Зам директора УВР Дрёмина Е. В., Учителя предметники
Март-май 2022	ВПР в штатном режиме	Зам директора УВР Дрёмина Е. В., Учителя предметники
В течении полугодия	Организация и проведение консультаций по подготовке к ГИА, ЕГЭ	Зам директора УВР Дрёмина Е. В. Учителя - предметники
Март 2022	Работа на образовательном портале РЭШ, отработка заданий по развитию Функциональной грамотности 7-9 кл.	Учителя – предметники
Март 2021	Предметная неделя по темам предложенным ШМО Естественно-научного и Физико-математического цикла	Учителя - предметники
01апреля – 20 мая 2022	ВПР в штатном режиме 7 класс: английский язык	Зам директора УВР Дрёмина Е. В. Иващенко З.Л.
20 апреля 2022	Оценка качества образования с использованием ИС Тест – ВМ на основе региональной выборки ОО 9 класс: русский язык	Зам директора УВР Дрёмина Е. В.
По графику КПК	Посещение КПК, семинаров, НПК	Зам директора УВР Дрёмина Е. В.
Апрель 2022	Защита индивидуальных проектов учащихся 10 класса	Зам директора УВР Дрёмина Е. В. Учителя кураторы
Апрель 2022	Образовательное событие в рамках Года народного искусства и культурного наследия «Петр I – национальное достояние России»	ШМО учителей гуманитарного цикла
В течение полугодия	Организация участия педагогических работников в РМО учителей (согласно графика)	Зам директора УВР Дрёмина Е. В.
Апрель 2022	Работа на образовательном портале РЭШ, отработка заданий по развитию Функциональной грамотности 7-9 кл.	Учителя предметники
Май-июнь 2022	Промежуточная аттестация учащихся Допуск к ГИА ГИА (согласно расписания ОГЭ, ЕГЭ) Анализ результатов	Зам директора УВР Дрёмина Е. В.
Май 2022	<b>Заседание № 4 «Итоги методической работы-школы в 2020-2021 учебном году»»</b> Рабочие вопросы:	Зам директора УВР Дрёмина Е. В.

	<p>1. Отчет о реализации плана мероприятий методической работы за год</p> <p>2. Итоги мониторинга учебного процесса за 2 полугодие и год.</p> <p>3. Анализ проблемных зон в работе методической службы школы</p> <p>4. Итоговые результаты работы ШМО по созданию методической копилки</p>	
1 квартал 2022	Мониторинг рабочих программ: анализ структуры и содержания на соответствие обновленных ФГОС	Педагоги школы
В течении полугодия	<p>Посещение уроков учителей с последующим обсуждением при зам. Дир. УВР, в рамках работы МО:</p> <p>а) уроки в системе развивающего и деятельностного обучения;</p> <p>б) уроки в системе личностно-ориентированного обучения;</p> <p>в) уроки с применением современных педтехнологий.</p> <p>2. Посещение уроков у молодых педагогов.</p>	Зам. Директора УВР
В течении полугодия 2022	Участие в муниципальных, региональных олимпиадах и конкурсах.	Руководитель ШМО
В течении полугодия	Организация и участие педагогов в мероприятиях ШМП (по графику)	Зам директора УВР, учителя наставники
В течение полугодия Согласно письма РОН и ФИОКО	<b>Оценка по модели PISA (м/д и общероссийский уровень)</b> на основе м/д и общероссийской выверки ОО 15-16 летние обучающиеся	Зам директора УВР Дрёмина Е. В.
В течении полугодия	Реализация мероприятий в рамках программы «500+» в рамках реализации муниципальной ДК для школ НОР (приказ МУ УО №320 от 29.12.21)	Зам директора УВР Дрёмина Е. В.
В течении полугодия	Внедрение в практику работы ресурсов электронной образовательной среды (Учи. Ру, яндекс учебник и т.д)	Зам директора УВР Дрёмина Е. В.
В течении полугодия	Открытые классные часы в рамках работы над проблемой низкой учебной мотивации обучающихся.	Зам директора УВР Дрёмина Е. В. Классные руководители

#### Мероприятия, проводимые постоянно в течение всего учебного года:

- Проведение оценивания и экспертизы стратегических документов (учебный план, ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, ООП СОО ФК ГОС)
- Реализация Программы развития школы
- Организация работы по обновлению и пополнению школьного сайта
- Работа в системе СГО
- Изучение нормативно-правовых документов и изменений в них
- Подготовка Публичного отчета о деятельности школы через школьный сайт
- Обновление и разработка локальных актов
- Проведение самообследования качества образовательных услуг и публикация материалов о развитии школы на сайте
- Мониторинг реализации основных направлений развития в школе
- Мониторинг НОК

- Посещение уроков администрацией школы, взаимопосещение уроков педагогами школы
- Повышение квалификации педагогических работников
- Оказание консультативной и методической помощи
- Обеспечение объективной оценки результатов промежуточной аттестации учащихся по итогам года
- Участие в методических конференциях, конкурсах, фестивалях, олимпиадах, мастер-классов педагогов школы.