

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Татауровская средняя общеобразовательная школа»**

671251, Республика Бурятия  
Прибайкальский район  
С. Татаурово, ул. Школьная, 21

тел/факс (30144) 56-1-90  
E-mail: [school\\_tataurovo@govrb.ru](mailto:school_tataurovo@govrb.ru)

п. Татаурово

« 06 » апреля 2023 года

**ПРИКАЗ № 62**

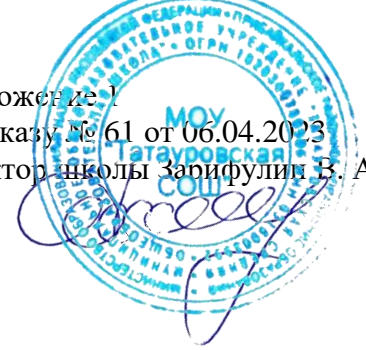
**Об обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования в МОУ «Татауровская СОШ» на 2023-2024 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», в соответствии с Положением о ВСОКО МОУ «Татауровская СОШ», с целью соответствия образовательных результатов требованиям образовательных стандартов и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организаций.

1. Утвердить План внутренней системы оценки качества образования на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).
2. Дреминой Е. В.- заместителю директора УВР:
  - обеспечить функционирование ВСОКО в соответствии с требованиями ФГОС, ФГОС -2021 (1,2,5,6 кл), обновленного ФГОС СОО (10 класс);
  - по итогам учебного года осуществить анализ результатов ВСОКО по направлениям деятельности;
  - по итогам анализа предоставить План мероприятий по повышению качества образовательной деятельности.
  - проанализировать и утвердить содержание и сроки контрольно-аналитической деятельности в рабочих программах учителей;
  - обеспечить руководство деятельностью по проведению мониторинговых исследований качества образования в школе;
  - обеспечить оперативную обработку и анализ результатов проведенных мониторинговых исследований качества образования;
3. Утвердить рабочую группу по реализации ВСОКО на 2023-2024 год (Приложение 2)
4. Шульгиной К. Е., администратору школьного сайта обеспечить размещение настоящего приказа, утвержденного Плана реализации ВСОКО на 2023-2024 г, Положения о ВСОКО на официальном сайте школы.
5. Контроль за исполнением приказа оставлю за собой.

Директор школы:  (Зарифулин В. А.)





**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)  
МОУ «Татауровская СОШ»  
на 2023-2024 учебный год**

**Цели ВСОКО:**

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в образовательной организации;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в образовательной организации, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

**Задачи ВСОКО:**

- формирование единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности образовательной организации;
- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга педагогов и участие в решении о стимулирующей надбавке к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания;

расширение общественного участия в управлении образованием в образовательной организации.

Основными **принципами** внутренней системы оценки качества образования являются:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- качества и надежности средств оценки образовательных достижений;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации.

№	Объект	Показатели	Методы оценки	Сроки	Ответственные	Форма фиксации результатов
<b>1. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>						
1.1	<b>Контингент учащихся</b>	Общая численность учащихся, в том числе по уровням образования, классам. Наполняемость классов. Учащиеся с ОВЗ. Учащиеся по определенной форме обучения (в т.ч. индивидуальное, на дому, семейное)	ОО – 1, 2 Мониторинг Социальный паспорт ОО	Начало, конец учебного года	Директор школы Зам. директора по УВР, ВР	Списки обучающихся  ОО – 1, 2 Мониторинг Социальный паспорт ОО
1.2	<b>Кадровое обеспечение</b>	База по кадрам. Повышение педагогического мастерства (реализация ИППР: трансляция опыта, курсы, участие в работе МО, мероприятиях разного уровня и др.). Участие педагогов в качестве экспертов ОВЭ и ЕГЭ, членов аттестационных комиссий, жюри. Достижения в профессиональных конкурсах КПК педагогов, в том числе обновленных ФГОС СОО	Экспертиза Мониторинг	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет База по кадрам Списки КПК Мониторинг ИППР
1.3	<b>Материально – техническое обеспечение.</b>	Наличие, расширение и обновление парка мультимедийной техники.	Экспертиза	Начало и конец учебного года.	Директор школы	Информация
		Оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения, мебелью. Оснащенность методической и учебной литературой. Соответствие перечню оборудования ФГОС.				
		Удовлетворенность родителей материально-техническим обеспечением ОО	Анкетирование	Конец учебного года	Классные руководители	Информация
1.4	<b>Информационно – развивающая среда</b>	Соответствие требованиям ФГОС	Экспертиза	Конец учебного года	Директор	Отчет

		Программно-информационное обеспечение, наличие и эффективность использования Интернет-ресурсов в образовательной деятельности	Экспертиза	Конец учебного года	Учитель информатики Администратор АИС	Информация
		Количество учащихся на один компьютер	Мониторинг	Конец учебного года	Учитель информатики	Информация
		Удовлетворенность родителей программно-информационным обеспечением ОО	Анкетирование	Конец учебного года	Учитель информатики	Информация
<b>1.5</b>	<b>Санитарно – гигиенические условия</b>	Соблюдение санитарно – гигиенических условий. Соблюдение воздушно – теплового режима.	Наблюдение	В течение года	Завхоз	Оперативные совещания
<b>1.6</b>	<b>Медицинское сопровождение.</b>	Динамика состояния здоровья обучающихся по уровням образования. Распределение обучающихся по уровню физического развития. Группам здоровья. Физической культуры. Регулярность профилактических мероприятий.	Мониторинг Анкетирование Наблюдение	Конец и начало учебного года	Классные руководители Зам. директора по УВР, ВР	Информация
		Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях ЧС.	Мониторинг	В конце года	Ответственный по ЧС	Информация
<b>1.7</b>	<b>Организация питания</b>	% обучающихся, охваченных горячим питанием. Количество и % обеспеченных бесплатным питанием.	Мониторинг	В течение года	Заместитель директора по УВР	Отчет
<b>1.8</b>	<b>Психологический климат в ОО</b>	Эффективность работы школьной службы медиации	Мониторинг	В течение года	Педагог-психолог	Отчет
<b>1.9</b>	<b>Безопасность условий обучения</b>	Соответствие ТБ, охраны труда, ПБ, антитеррористической защищенности требованиям нормативных документов	Экспертиза	Начало учебного года	Директор. Ответственный по ОТ. Ответственный за антитеррористическую защищенность	Справка

<b>1.10</b>	<b>Общественно - государственное управление и стимулирование качества образования</b>	Эффективность работы Совета учреждения. Эффективность работы родительского комитета	Изучение и анализ документации, беседа, наблюдение.	Конец года	Директор школы	Совещание при директоре Отчет
<b>1.11</b>	<b>Документооборот и нормативно – правовое обеспечение</b>	Соответствие требованиям документооборота. Полнота нормативно – правового обеспечения	Экспертиза	Конец года	Директор школы	Информация
<b>1.12</b>	<b>Использование социальной сферы</b>	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой поселка, района	Анкетирование	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР	Информация

<b>№</b>	<b>Объект</b>	<b>Показатели</b>	<b>Методы оценки</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственные</b>	<b>Форма фиксации результатов</b>
<b>2. Качество образовательных результатов</b>						
<b>2.1</b>	<b>Предметные результаты</b>	Уровень успеваемости и качества знаний на каждом уровне образования	Промежуточный и итоговый контроль	Четверть год	Заместитель директора по УВР	Мониторинг Аналитическая справка
		Уровень успеваемости и качества знаний по классам и по школе	Промежуточный и итоговый контроль	Четверть, полугодие, год	Заместитель директора по УВР	Мониторинг Аналитическая справка
		Результаты мониторинга качества знаний учащихся	ВПР Региональный мониторинг	По графику	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
		Результаты адаптации к обучению обучающихся 1 класса	Диагностика	Октябрь – ноябрь 2023	Зам. директора по УВР, ВР психолог	Аналитическая справка
		Результаты адаптации к обучению учащихся 5, 10 классов	Диагностика	Октябрь - ноябрь 2023	Зам. директора по УВР, ВР	Аналитическая справка

					Социальный педагог	
		Результаты входного контроля	Входной контроль	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
		Предметные результаты по ООП НОО, ООП ООО по ФГОС -2021 (1,2,5,6 кл), обновленным ФГОС СОО (10 кл)	Промежуточный контроль	Май 2024	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
		Результаты промежуточной аттестации	Промежуточный контроль	Май 2024	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
		Результаты ГИА-9, ГИА-11	Итоговый контроль	Июнь 2024	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
2.2	<b>Метапредметные результаты обучения</b>	Комплексные диагностические работы Защита ИП на СОО	Промежуточный контроль, региональный мониторинг	Апрель 2024	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
2.3	<b>Личностные результаты обучения, включая показатели социализации обучающихся.</b>	Уровень освоения личностных результатов в соответствии с ООП.	Наблюдение	Май 2024	Классные руководители Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
2.4	<b>Профориентация и самоопределение обучающихся</b>	Участие в профессиональных пробах, работа с образовательными платформами. Разработка дальнейшего образовательного маршрута	Собеседование , мониторинг	В течение года	Классные руководители. Заместитель директора по УВР	Информация
2.5	<b>Достижения обучающихся и педагогов в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах.</b>	Количество и % обучающихся и педагогов, принявших участие в мероприятиях различного уровня	Мониторинг	Май 2024	Заместитель директора по УВР	База данных
		Количество и % призеров и победителей в мероприятиях различного уровня	Мониторинг	Май 2024	Заместитель директора по УВР	База данных
2.6	<b>Здоровье обучающихся</b>	Количество и % пропусков уроков по причине болезни по уровню образования и ОО	Мониторинг	Ежедневно Конец четверти	Классные руководители. Заместитель директора по УВР,ВР	Информация

		Состояние физкультурно-оздоровительной работы (распределение по группам здоровья, уровню физического развития)	Наблюдение Экспертиза	Май 2024	Заместитель директора по УВР, ВР Медицинский работник	Информация
		Регулярность и качество профилактических мероприятий.				
		Эффективность оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время)	Наблюдение Экспертиза	Май - Август 2024	Заместитель директора по ВР Медицинский работник Начальник ЛДП	Информация Отчет
2.7	Удовлетворенность родителей качеством образовательного результата	% родителей, положительно оценивающих результаты образовательной деятельности ОО	Анкетирование	Май 2024	Заместители директора по УВР и ВР. Классные руководители	Публичный отчет, информация на сайте школы Самообследование

№	Объект	Показатели	Методы оценки	сроки	ответственные	Форма фиксации результатов
<b>3. Качество процесса</b>						
3.1	Основные образовательные программы	Соответствие образовательных программ ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. Соответствие образовательных программ НОО, ООО по обновленным ФГОС (1, 2, 5, 6, 10 классы)	Экспертиза	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР, ВР, руководители ШМО	Справка
3.2	Дополнительные образовательные программы	Статистические данные о запросах и пожеланиях родителей и обучающихся.	Анкетирование	Конец прошлого учебного года	Заместитель директора по УВР	Информация
		Количество предоставляемых дополнительных образовательных услуг.	Экспертиза	В течение года	Заместитель директора по ВР	Информация



		Степень соответствия количества и качества предоставляемых дополнительных образовательных услуг	Экспертиза	Май 2024	Заместитель директора по УВР	Справка
		Входной контроль знаний.	Тестирование , контрольные работы	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР	Справка
		Результативность предоставляемых дополнительных образовательных услуг (наличие победителей и призеров олимпиад, конкурсов, соревнований и т.п.)	Экспертиза	Начало и конец года	Заместитель директора по УВР	Справка
<b>3.3</b>	<b>Реализация учебных планов и рабочих программ по учебным предметам</b>	Полнота реализации учебных планов и рабочих программ по учебным предметам, курсам (ФГОС, ФГОС – 2021, обновленным ФГОС СОО) Планы воспитательной работы.	Наблюдение	Конец четверти, полугодия, учебного года	Заместитель директора по УВР, ВР	Справка
<b>3.4</b>	<b>Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися</b>	Технологическая карта урока Число взаимопосещений уроков	Экспертиза Наблюдение	Конец полугодия, учебного года	Заместитель директора по УВР, ВР	Справка
		Организация индивидуальной работы с отстающими, неуспевающими обучающимися				
<b>3.5</b>	<b>Качество элективных курсов по выбору</b>	Статистические данные о запросах и пожеланиях родителей и учащихся. Количество элективных курсов	Анкетирование	Апрель 2024	Заместитель директора по УВР	Информация
		Посещаемость элективных курсов, курсов внеурочной деятельности	Наблюдение	Конец полугодия. Конец года	Заместитель директора по УВР	Информация
<b>3.6</b>	<b>Удовлетворенность обучающихся и родителей уровнем преподавания</b>	% родителей и обучающихся, положительно оценивающих работу учителей-предметников.	Анкетирование Самообследование	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР. Классные руководители	Информация. Публичный отчет Информация на сайте школы
		Количество жалоб (обращений) участников образовательных отношений по вопросам, связанным с организацией и	Сайт школы	Конец учебного года	Директор школы	Информация

		осуществлением образовательной деятельности в школе.				
<b>3.7</b>	<b>Качество воспитательной работы</b>	Эффективность реализации воспитательной работы.	Анализ воспитательной работы	Конец учебного года	Заместитель директора по ВР	Отчет
<b>3.8</b>	<b>Качество внеурочной деятельности</b>	Результативность участия обучающихся по направлениям ВУД	Мониторинг	Конец учебного года	Заместитель директора по ВР	Отчет
<b>3.9</b>	<b>Методическая работа в школе</b>	Освещение вопросов, повышение квалификации педагогов в рамках внедрения и реализации обновленных ФГОС -2021, обновленных ФГОС СОО Распространение педагогического опыта	Анализ, статистический отчет	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги школы, руководители ШМО	Отчет



### **Состав рабочей группы по реализации ВСОКО на 2023-2024 год**

1. Дремина Е. В. – заместитель директора УВР
2. Есина Н. А. – заместитель директора ВР
3. Молокова М. В. – руководитель ШМО учителей начальных классов
4. Бурдуковская В. В. – руководитель ШМО учителей гуманитарного центра и социальных дисциплин
5. Шульгина К. Е. – руководитель ШМО учителей физико - математического цикла
6. Скок Г. С. – учитель русского языка
7. Алексеева С. В.- учитель начальных классов